

VŠEOBECNÉ PODMÍNKY

pobytu ve Škole v přírodě a školní jídelně Janov nad Nisou
vydané Školou v přírodě a školní jídelnou Janov nad Nisou, příspěvkovou organizací,
se sídlem Janov nad Nisou 464, 468 11 Janov nad Nisou, jako poskytovatelem

I. Úvodní ustanovení a základní pojmy

- 1.1** Tyto všeobecné podmínky (dále jen „VOP“) upravují poskytování ubytovacích, stravovacích a souvisejících služeb Školou v přírodě a školní jídelnou Janov nad Nisou, příspěvkovou organizací, IČO 108 96 091, se sídlem Janov nad Nisou 464, 468 11 Janov nad Nisou (dále jen „poskytovatel“).
- 1.2** Služby mohou být poskytovány v hlavní budově Škola na adrese Janov nad Nisou 457, ve Vile Oáza na adrese Janov nad Nisou 464 nebo v obou objektech, vždy podle smlouvy nebo potvrzené objednávky.
- 1.3** Objednatelem je právnická nebo fyzická osoba, která s poskytovatelem uzavírá smlouvu nebo jejíž objednávku poskytovatel písemně potvrdí. Účastníkem pobytu je každá osoba, pro kterou jsou služby objednány.
- 1.4** Pobyt se rozumí zejména škola v přírodě, vzdělávací, adaptační, seznamovací, sportovní nebo lyžařský pobyt, soustředění, pobyt pedagogického kolektivu, pobyt jiné organizované skupiny nebo jiný ubytovací pobyt sjednaný s poskytovatelem.
- 1.5** Smluvní vztah se řídí smlouvou, potvrzenou objednávkou, těmito VOP, platným ceníkem nebo individuální cenovou nabídkou a provozními pravidly příslušného objektu. Při rozporu má přednost individuální smlouva, poté potvrzená cenová nabídka nebo objednávka a následně tyto VOP.

II. Rezervace a uzavření smlouvy

- 2.1** Předběžná rezervace termínu není závazná, pokud ji poskytovatel výslovně nepotvrdí jako závaznou nebo pokud není uzavřena písemná smlouva.
- 2.2** Objedávka obsahuje zejména identifikaci objednatele, požadovaný objekt, účel a termín pobytu, počet dnů a nocí, předpokládané časy příjezdu a odjezdu, počty a věkové kategorie účastníků, počet doprovázejících osob, rozsah stravování, požadované doplňkové služby, způsob úhrady a kontaktní osobu odpovědnou za pobyt.
- 2.3** Smlouva je uzavřena podpisem obou smluvních stran nebo písemným potvrzením závazné objednávky poskytovatelem. Vyžaduje-li poskytovatel zálohu, může být závaznost rezervace podmíněna jejím včasným zaplacením.
- 2.4** Provozní upřesnění, zejména změna času příjezdu, jídel, rozdělení pokojů, diet nebo kontaktních osob, lze potvrdit e-mailem. Změna termínu, objektu, podstatného rozsahu služeb nebo ceny vyžaduje písemnou dohodu stran.

III. Rozsah poskytovaných služeb

- 3.1** Rozsah služeb je určen smlouvou nebo potvrzenou objednávkou. Není-li sjednáno jinak, poskytovatel zajišťuje ubytování, sjednané stravování a obvyklé služby spojené s provozem ubytovacího zařízení.
- 3.2** Každému ubytovanému účastníkovi je přiděleno samostatné lůžko. Konkrétní rozdělení účastníků do pokojů určuje poskytovatel po dohodě s objednatelem s ohledem na kapacitu, věk účastníků, bezpečnost a provozní možnosti objektu.
- 3.3** Poskytovatel provozuje zařízení v souladu s platnými hygienickými, bezpečnostními, požárními a dalšími právními předpisy. Objednatel je povinen respektovat provozní možnosti zařízení a pokyny vydané k ochraně zdraví, bezpečnosti a majetku.
- 3.4** Učebny, společenské místnosti, sportovní prostory, wellness zařízení, technické vybavení, opékání, lyžařská výuka, doprava nebo jiné služby jsou součástí plnění pouze tehdy, jsou-li výslovně sjednány.

Škola v přírodě a školní jídelna Janov nad Nisou, příspěvková organizace
Janov nad Nisou 464
46811 Janov nad Nisou
IČ 10896091

IV. Stravování, pitný režim, diety a alergen

- 4.1** U školních pobytů je standardně poskytována strava pětikrát denně, a to snídaně, dopolední svačina, oběd, odpolední svačina a večeře, včetně celodenního pitného režimu. Jiný rozsah stravování musí být výslovně sjednán.
- 4.2** První a poslední poskytované jídlo, případná druhá večeře, výletní nebo cestovní balíček a stravování v den výletu se uvedou v objednávce nebo provozním upřesnění pobytu.
- 4.3** Objednatel oznámí požadavky na diety, alergie a jiná stravovací omezení písemně, pravdivě a úplně nejpozději 7 dnů před nástupem. Změny oznámené později podléhají předchozímu potvrzení poskytovatele.
- 4.4** Školní jídelna nemá statut dietní kuchyně. Poskytovatel předem posoudí, zda je schopen požadované stravování bezpečně zajistit. Bez výslovného potvrzení poskytovatele nelze zvláštní dietu považovat za sjednanou. Ani při individuální domluvě nelze zaručit úplné vyloučení stopových množství alergenů.
- 4.5** Neodebrání objednaného jídla nebo odmítnutí či nevyzvednutí připraveného balíčku samo o sobě nezakládá nárok na snížení sjednané ceny.

V. Cena a účtování pobytu

- 5.1** Cena se řídí platným ceníkem poskytovatele, individuální cenovou nabídkou nebo smlouvou. Rozhodující je cena písemně potvrzená pro konkrétní pobyt. Doplnkové služby, poplatek z pobytu a další položky nezahrnuté v základní ceně se účtují samostatně, vyplývá-li to z ceníku, smlouvy nebo právních předpisů.
- 5.2** Cena pobytu se neurčuje automaticky podle počtu nocí. Při příjezdu na oběd nebo dříve anebo při odjezdu po obědě či později se pobyt účtuje podle počtu pobytových dnů. Pouze při příjezdu na večeři a současném odjezdu po snídani se cena stanoví podle počtu nocí, neurčí-li smlouva nebo ceník jinak.
- 5.3** Rozsah bezplatného nebo zvýhodněného pedagogického doprovodu u školních pobytů stanoví platný ceník nebo cenová politika poskytovatele. Nadpočetný pedagogický nebo jiný dospělý doprovod se účtuje podle příslušné cenové kategorie.
- 5.4** Závazným minimálním počtem účastníků se rozumí 85 % počtu účastníků sjednaného ve smlouvě nebo potvrzené objednávce; výsledný počet se vždy zaokrouhlí nahoru na celé osoby. Objednatel hradí cenu nejméně za tento závazný minimální počet, i když se pobytu zúčastní méně osob, ledaže poskytovatel písemně potvrdí výjimku nebo se uplatní zvláštní pravidlo pro jednotlivé onemocnění účastníka.
- 5.5** Případné osvobození od místního poplatku z pobytu musí objednatel doložit údaji požadovanými právními předpisy. Není-li nárok na osvobození prokázán, může být poplatek objednateli doúčtován.

VI. Platební podmínky

- 6.1** Cena se hradí bezhotovostně na základě faktury, zálohové faktury nebo platebních údajů poskytovatele; hotovostní úhrada je možná pouze po předchozí dohodě.
- 6.2** Výše zálohy, její splatnost, splatnost konečné faktury a platební identifikace se stanoví ve smlouvě, potvrzené objednávkou nebo vystaveném účetním dokladu.
- 6.3** Neuhrazení zálohy nebo jiné splatné částky může být po písemném upozornění a poskytnutí přiměřené dodatečné lhůty důvodem ke zrušení rezervace nebo odstoupení od smlouvy. Tím není dotčen nárok poskytovatele na sjednané storno ani náhradu vzniklé škody.
- 6.4** Má-li faktura vadu, objednatel ji oznámí bez zbytečného odkladu a uvede konkrétní důvod. Oprávněné vrácení faktury před splatností vede k vystavení opraveného dokladu s novou lhůtou splatnosti.

VII. Počet účastníků a změny objednávky

- 7.1** Při rezervaci objednatel uvede předpokládaný počet účastníků a požadované rozdělení podle věkových a cenových kategorií. Poskytovatel potvrdí maximální využitelnou kapacitu rezervovaného objektu.
- 7.2** Objednatel sdělí nejpozději 7 dnů před zahájením pobytu konečný počet účastníků, počet doprovázejících osob a údaje potřebné pro ubytování a stravování. Oznámením konečného počtu se nemění závazný minimální počet podle čl. 5.4. Je-li konečný počet nižší než závazný minimální počet, vyúčtuje se nejméně závazný minimální počet, není-li písemně dohodnuto jinak.

Škola v přírodě a školní jídelna Janov nad Nisou, příspěvková organizace
Janov nad Nisou 464
46811 Janov nad Nisou
IČ 10896091

VII. Počet účastníků a změny objednávky

- 7.3** Navýšení počtu účastníků podléhá potvrzení poskytovatele. Poskytovatel je oprávněn navýšení odmítnout zejména z kapacitních, hygienických, bezpečnostních nebo provozních důvodů.
- 7.4** Změna počtu účastníků, která může ovlivnit cenu, rozsah bezplatného doprovodu, skladbu pokojů nebo stravování, musí být oznámena písemně.

VIII. Povinnosti objednatele a dohled nad účastníky

- 8.1** Objednatel určí vedoucího pobytu a předá poskytovateli jeho jméno a telefonní kontakt. Vedoucí pobytu je oprávněn činit provozní ujednání a přebírat informace za objednatele.
- 8.2** Objednatel zajišťuje po celou dobu pobytu odpovídající pedagogický nebo jiný odborný dohled nad účastníky, jejich kázeň, organizaci programu a dodržování provozních, bezpečnostních a požárních pravidel zařízení.
- 8.3** U škol v přírodě, zotavovacích akcí a jiných akcí pro děti objednatel nebo pořadatel zajišťuje splnění všech povinností, které mu ukládají právní předpisy, zejména zdravotní způsobilost účastníků, potřebná prohlášení, kvalifikovaný doprovod a zdravotní zabezpečení.
- 8.4** Poskytovatel nepřebírá pedagogický dohled, funkci zdravotníka pobytu ani odpovědnost pořadatele za program a bezpečnost účastníků mimo své vlastní provozní povinnosti, není-li ve smlouvě výslovně sjednáno jinak.
- 8.5** Objednatel seznámí účastníky a jejich zákonné zástupce s pravidly pobytu, zajistí potřebné souhlasy a při onemocnění nebo jiném závažném zdravotním stavu zajistí další postup, včetně převzetí nebo odvozu účastníka, vyžaduje-li to zdravotní stav.

IX. Doprava

- 9.1** Dopravu účastníků do místa pobytu, z místa pobytu a v průběhu pobytu zajišťuje a hradí objednatel, není-li ve smlouvě výslovně dohodnuto jinak.
- 9.2** Uvede-li poskytovatel kontakt na dopravce, jde bez dalšího pouze o informaci nebo zprostředkování kontaktu. Smluvní vztah s dopravcem a úhradu jeho služeb zajišťuje objednatel, není-li písemně sjednáno jinak.
- 9.3** Případná pomoc s dopravou nemocného nebo zraněného účastníka není garantovanou součástí pobytu. Poskytne-li ji poskytovatel podle aktuálních možností, nenahrazuje tím povinnosti objednatele, zdravotníka ani zákonného zástupce.

X. Provozní pravidla a užívání zařízení

- 10.1** Účastníci mohou užívat přidělené pokoje, určené společné prostory a výslovně sjednané vybavení. Vstup do kuchyně, skladů, technických, služebních a jinak označených prostor je bez souhlasu poskytovatele zakázán.
- 10.2** V objektech je zakázáno kouření, užívání elektronických cigaret, manipulace s otevřeným ohněm a neoprávněné zásahy do požárních, bezpečnostních, elektrických a technických zařízení. Venkovní ohniště lze použít pouze po dohodě a za podmínek stanovených poskytovatelem.
- 10.3** Objednatel zajistí dodržování nočního klidu, pořádku, zásad obvyklé hygieny a pokynů zaměstnanců poskytovatele vydaných k bezpečnosti, ochraně zdraví, majetku a řádnému provozu.
- 10.4** Parkování je možné pouze na místech určených poskytovatelem a na vlastní nebezpečí uživatele vozidla. Parkováním nesmí být omezen provoz zařízení, příjezd složek integrovaného záchranného systému ani zásobování.
- 10.5** Pobyt zvířat, užívání wellness zařízení a další zvláštní služby podléhají předchozímu souhlasu a samostatným provozním pravidlům poskytovatele.

XI. Odpovědnost za škodu a osobní věci

- 11.1** Objednatel bezodkladně oznámí škodu nebo závadu zjištěnou při převzetí pokoje či vzniklou během pobytu. Na žádost poskytovatele se sepiše záznam.
- 11.2** Objednatel odpovídá za škodu způsobenou jím, jeho zaměstnanci nebo účastníky pobytu v rozsahu stanoveném právními předpisy a smlouvou. To zahrnuje také ztrátu klíčů, poškození vybavení a náklady mimořádného úklidu přesahující běžné užívání.
- 11.3** Poskytovatel odpovídá za vnesené věci a za škodu v rozsahu stanoveném občanským zákoníkem. Cenné věci a vyšší finanční částky je objednatel povinen předem řešit s poskytovatelem; běžné pokoje nejsou určeny k jejich zabezpečenému uložení.

XII. Zrušení pobytu a storno

- 12.1** Zrušení celého pobytu nebo snížení závazného minimálního počtu účastníků musí objednatel oznámit písemně. Rozhodující je okamžik doručení poskytovateli.
- 12.2** Není-li ve smlouvě sjednáno jinak, činí storno z předpokládané ceny zrušených služeb: 60 a více dnů před nástupem 0 % s úhradou již prokazatelně vzniklých nákladů; 59 až 30 dnů 20 %; 29 až 15 dnů 40 %; 14 až 8 dnů 60 %; 7 až 2 dny 80 %; méně než 48 hodin nebo při nenastoupení 100 %.
- 12.3** Při snížení počtu účastníků se storno počítá z ceny zrušených služeb odpovídajících snížení oproti poslednímu písemně potvrzenému počtu. Celkové vyúčtování však neklesne pod cenu závazného minimálního počtu podle čl. 5.4 a tatáž část ceny se neúčtuje duplicitně.
- 12.4** Předčasné ukončení pobytu nebo nečerpání sjednaných služeb z důvodů na straně objednatele nezakládá nárok na vrácení ceny, s výjimkou individuálně posouzených mimořádných případů.
- 12.5** Při prokazatelném jednotlivém onemocnění může poskytovatel zohlednit nečerpané služby podle platného ceníku, cenové politiky nebo individuální dohody. Tím není automaticky dotčen závazný minimální počet skupiny.

XIII. Mimořádné události a překážky plnění

- 13.1** Nemůže-li některá strana plnit v důsledku mimořádné, nepředvídatelné a nepřekonatelné překážky, oznámí tuto skutečnost druhé straně bez zbytečného odkladu a doloží ji v přiměřeném rozsahu.
- 13.2** Strany se nejprve pokusí dohodnout náhradní termín nebo přiměřenou změnu rozsahu služeb. Není-li dohoda možná, vypořádají již poskytnutá plnění, účelně vynaložené a nevratné náklady a případné vratky podle smlouvy a právních předpisů.
- 13.3** Běžné onemocnění jednotlivých účastníků, změna programu, nedostatečný počet přihlášených osob, změna dopravce nebo organizační rozhodnutí objednatele se samy o sobě nepovažují za mimořádnou překážku znemožňující celý pobyt.

XIV. Ukončení pobytu a odstoupení

- 14.1** Poskytovatel může po předchozím upozornění ukončit pobyt osoby nebo požadovat nápravu, pokud dochází k závažnému či opakovanému porušování provozních pravidel, ohrožování zdraví nebo bezpečnosti, poškozování majetku nebo závažnému narušování provozu.
- 14.2** Každá strana může odstoupit od smlouvy při podstatném porušení povinností druhou stranou, nebyla-li náprava zjednána ani v přiměřené dodatečné lhůtě, pokud povaha porušení takovou lhůtu umožňuje.
- 14.3** Ukončením smlouvy nejsou dotčeny nároky na zaplacení již poskytnutých služeb, storna, náhrady škody ani jiná práva, která mají podle své povahy trvat i po skončení smlouvy.

Škola v přírodě a školní jídelna Janov nad Nisou, příspěvková organizace
Janov nad Nisou 464
46811 Janov nad Nisou
IČ 10896091

XV. Reklamacce

- 15.1** Objednatel uplatní vadu služby bez zbytečného odkladu, nejlépe přímo během pobytu u odpovědného pracovníka poskytovatele, aby mohla být provedena okamžitá náprava.
- 15.2** Reklamacce obsahuje identifikaci objednatele, termín pobytu, popis vady, dobu jejího výskytu a požadovaný způsob řešení. Lze ji podat také na adrese sídla nebo e-mailem info@svp-janov.cz.
- 15.3** Poskytovatel reklamaci potvrdí a vyřídí v souladu s právními předpisy. Pozdní oznámení vady, kterou bylo možné napravit během pobytu, může být zohledněno při posouzení nároku.
- 15.4** Je-li objednatel spotřebitelem, má právo obrátit se s návrhem na mimosoudní řešení spotřebitelského sporu na Českou obchodní inspekci, www.coi.cz, za podmínek stanovených zákonem.

XVI. Ochrana osobních údajů

- 16.1** Poskytovatel zpracovává osobní údaje pouze v rozsahu nezbytném pro rezervaci, uzavření a plnění smlouvy, plnění zákonných povinností a ochranu oprávněných zájmů, v souladu s nařízením (EU) 2016/679 a zákonem č. 110/2019 Sb.
- 16.2** Objednatel předává poskytovateli pouze údaje, které jsou pro pobyt nezbytné, a odpovídá za to, že k jejich předání má odpovídající právní důvod. Zdravotní dokumentaci a další zvláštní údaje spravuje objednatel nebo jím určený zdravotník, pokud jejich převzetí poskytovatelem nevyžaduje právní předpis nebo výslovná dohoda.

XVII. Registr smluv a závěrečná ustanovení

- 17.1** Podléhá-li smlouva povinnému uveřejnění v registru smluv, nabývá účinnosti nejdříve dnem jejího uveřejnění. Uveřejnění zajistí poskytovatel, není-li písemně dohodnuto jinak. Před uveřejněním budou vyloučeny údaje, které se podle právních předpisů neuveřejňují.
- 17.2** Neplatnost nebo neúčinnost jednotlivého ustanovení nemá vliv na ostatní ustanovení, lze-li je oddělit. Strany je nahradí ujednáním, které se nejvíce blíží jeho účelu a odpovídá právním předpisům.
- 17.3** Poskytovatel může VOP přiměřeně měnit. Pro konkrétní pobyt je rozhodující znění, které bylo objednateli předáno nebo zpřístupněno při uzavření smlouvy, není-li písemně dohodnuto jinak.
- 17.4** Tyto VOP nabývají platnosti dnem 1. 7. 2024, byly aktualizovány dne 1. 7. 2026 a jsou zveřejněny na <https://www.svp-janov.cz>.

